

GESTIONNAIRE DE PROJETS DE RÉNOVATION/CONSTRUCTION (H/F)

■ Missions :

- Suivi administratif, technique et financier de projets/chantiers de rénovation et construction
- Rédaction de cahiers spéciaux des charges et métrés, gestion de marchés publics de services et de travaux
- Missions de budgétisation, planification et contrôle

■ Profil :

- Ingénieur en construction ou architecte
- Orienté développement durable/Utilisation Rationnelle de l'Energie
- Autonomie, esprit d'équipe
- Attitude proactive, orientée solution
- Méthodique, rigoureux et organisé
- Connaissances informatiques (Excel, Word, Outlook, Autocad...)
- La connaissance et une pratique de la réglementation sur les marchés publics et le bilinguisme Fr /Ndl sont des atouts
- Expérience de 5 ans dans une fonction équivalente, permis B

■ Nous offrons :

- Un challenge passionnant
- Un contrat à durée indéterminée
- Avantages extra-légaux (Bonus salarial, chèques repas, assurance hospitalisation, assurance groupe)

► Merci d'envoyer votre candidature et CV à l'adresse suivante : job@lbw.brussels